



I.S. "A. TORRENTE" - CASORIA  
Prot. 0002949 del 06/06/2023  
VII (Uscita)

## AVVISO N.324

**AL DSGA  
AL PERSONALE ATA**

**AI DOCENTI  
AI COORDINATORI DI CLASSE**

**AL SITO**

### **OGGETTO: Indicazioni per la disposizione delle aule da destinare agli scrutini finali – Disponibilità dei laboratori di informatica**

Visti gli avvisi n.310 e n.314,

si dispone che, nei giorni ed orari in cui sono calendarizzati gli **scrutini finali**, siano destinate alle operazioni dei CdC le **aule posizionate nei due corridoi al primo piano dell'edificio**.

Per consentire la **stampa dei tabelloni**, negli stessi giorni ed orari è necessaria la disponibilità di un **laboratorio di informatica** con pc collegati alla rete Internet e ad una stampante funzionante e attrezzata con una risma di carta formato A4.

Il personale tecnico concorderà con la dirigenza le modalità per indicare le aule e i laboratori destinati allo scopo.

Spettano al DSGA:

1. l'organizzazione dei turni del personale ATA fino al termine degli scrutini;
2. il presidio all'ingresso dell'istituto a partire dal termine del turno di servizio della vigilanza privata e fino al termine degli scrutini.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Annamaria Orso**

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993